

ПРЕДЛОГ

На основу чл.25., чл.26. и чл.102. Закона о спорту („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011) и чл.25. Статута Атлетског Савеза Србије, Управни одбор Атлетског Савеза Србије, на седници одржаној _____, 2014. године усваја

ПРАВИЛНИК О ДОЗВОЛИ ЗА РАД (ЛИЦЕНЦИРАЊУ) АТЛЕТСКИХ КЛУБОВА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(основни принципи рада атлетских клубова)

(1) Овим правилником утврђују се услови за деловање атлетских клубова, као и критеријуми за стицање права на рад у области атлетике на територији Републике Србије.

(2) Активности у области атлетике, које су у надлежности Савеза, могу да реализују само клубови који су регистровани у Агенцији за привредне регистре Републике Србије и који испуњавају стандарде прописане овим Правилником.

(3) Атлетски клубови могу обављати спортске активности и спортске делатности уколико, у складу са Законом о спорту, спортским правилима и овим Правилником имају:

- 1) учлањене или уговором ангазоване спортисте;
- 2) ангазоване спортске стручњаке у зависности од врсте делатности;
- 3) обезбеђен одговарајући простор, односно спортске објекте и спортску опрему;
- 4) одговарајућу унутрашњу организацију и финансијска средства за учествовање у спортским такмичењима.

(4) Стручни рад у атлетици, у атлетским организацијама које су чланице Атлетског Савеза Србије (у даљем тексту: Савез), могу обављати само спортски стручњаци који испуњавају услове предвиђене Законом о спорту РС и поседују дозволу за рад (Лиценцу) предвиђену овим Правилником и Правилима међународне атлетске федерације (IAAF).

(5) Спортски стручњак који поседује дозволу за рад (лиценцу) – основну или профи може бити ангажован по уговору или другом правном основу само у 1 (једном) атлетском клубу.

(6) Спортски стручњак који поседује дозволу за рад (лиценцу) – мастер може бити ангажован по уговору или другом правном основу у максимално 5 (пет) атлетских клубова, и то тако да му је 1 (један) клуб матични док је у осталих 4 (четири) ангажован по уговору о делу као консултант или ментор стручног тима атлетског клуба.

(7) Стручни васпитно-образовни рад у области атлетике могу да обављају само стручњаци који имају одговарајуће образовање или одговарајући ниво оспособљености у области физичког васпитања и спорта, прописане Законом о спорту и Правилником о номенклатури спортских занимања и звања Републике Србије.

(8) Ако ангажовани спортски стручњак ради са децом, мора имати одговарајуће образовање у области спорта и физичког васпитања (физичке културе), у складу са Законом.

(9) У седишту клуба (и уколико постоји могућност у простору у коме се обављају припреме и вежбања спортиста) мора бити видно истакнута лиценца клуба.

(10) Клуб мора бити организован тако да је обезбеђено стално медицинско праћење свих атлетичара регистрованих за клуб.

(11) Спортиста не може да буде укључен у спортске активности у оквиру клуба уколико није утврђена његова здравствена способност за обављање спортских активности у складу са Законом о спорту.

ЛИЦЕНЦИРАЊЕ АТЛЕТСКИХ КЛУБОВА

Члан 2.

(врсте лиценци)

(1) Лиценцирање атлетских клубова који делују у оквиру АСС је поступак којим се:

- спроводи прецизно разврставање клубова у односу на обим и врсту активности које доминирају у њиховом раду и
- врши перманентна контрола квалитета рада у области атлетике.

(2) Овај Правилник предвиђа три врсте Лиценци за атлетске клубове, и то за:

1. Основни атлетски клуб – лиценца треће категорије,
2. Напредни атлетски клуб – лиценца друге категорије,
3. Престижни атлетски клуб – лиценца прве категорије.

(3) Дозвола за рад (Лиценца) се атлетском клубу издаје на период не дужи од годину дана (за такмичарску националну сезону), при чему се датум када престаје важење дозволе за рад (лиценце) увек поклапа са завршетком такмичарске националне сезоне - године за коју је дозвола за рад (Лиценца) издата.

Члан 3.

(1) **Основни атлетски клуб** добија Лиценцу када испуни следеће услове:

1. Региструје у Савез најмање 10 (десет) пионира за наступ на такмичењима.
2. Ангажује спортске стручњаке и то:
 - најмање 1 (једног) са профи и 2 (два) са основном лиценцом
 - плус 1 (једног) са профи лиценцом на сваких нових регистрованих 20 (двадесет) атлетичара
3. Обезбеди одговарајући простор са уређеним атлетским стазама или борилиштима, и то као власник спортског објекта или закључи Уговор са

спортским центром или другом спортском или образовном установом о праву коришћења.

4. Обезбеди пословну просторију (канцеларију) у којој се налази седиште клуба, најмање површине од 6 квадратних метара.
5. Обезбеди одговарајућу спортску опрему и атлетске справе према стандардима утврђеним Правилима за атлетска такмичења ИААФ-а и АСС за обављање своје делатности
6. Кад измири све финансијске обавезе према одлукама УО АСС (лиценцирање, котизација, регистрација...).

(2) Ангажовање спортског стручњака врши се закључењем уговора о стручном ангажовању или уговора о раду, у складу са законом којим се уређује спорт.

(3) Ако у клубу има ангажованих више спортских стручњака за рад са спортистима обавезно се одређује спортски стручњак који координира и надзире рад других спортских стручњака.

Члан 4.

(активности и права основног атлетског клуба)

(1) Важећа лиценца основном атлетском клубу омогућава да реализује следеће послове:

- Спроводи обуку почетника и подучава их атлетским вештинама;
- Спроводи тренажни процес у свим дисциплинама за које има лиценциране стручњаке и просторно-техничке услове;
- Учествује на свим званичним атлетским такмичењима у земљи и иностранству;
- Буде организатор клубских митинга, школских такмичења и кросева, и сличних манифестација и такмичења на нивоу и у сарадњи са локалном самоуправом.
- Буде организатор такмичења у појединим атлетским дисциплинама за које добије одобрење Управног одбора Атлетског Савеза Србије.

Члан 5.

(1) **Напредни атлетски клуб** добија Лиценцу када испуни следеће услове:

1. Региструје у Савез најмање 20 (двадесет) атлетичара за наступ на такмичењима, и то: 10 (десет) јуниора и 10 (десет) пионира.
2. Ангажује спортске стручњаке и то:
 - најмање 1 (једног) са профи и 3 (три) са основном лиценцом
 - плус 1 (једног) са профи лиценцом на сваких нових регистрованих 20 (двадесет) атлетичара
3. Обезбеди одговарајући простор са уређеним атлетским стазама или борилиштима, и то као власник спортског објекта или закључи Уговор са спортским центром или другом спортском или образовном установом о праву коришћења.
4. Обезбеди пословну просторију (канцеларију) у којој се налази седиште клуба, најмање површине од 6 квадратних метара.
5. Обезбеди одговарајућу спортску опрему и атлетске справе према стандардима утврђеним Правилима за атлетска такмичења ИААФ-а и АСС за обављање своје делатности
6. Кад измири све финансијске обавезе према одлукама УО АСС (лиценцирање, котизација, регистрација...).

(2) Ангажовање спортског стручњака врши се закључењем уговора о стручном ангажовању или уговора о раду, у складу са законом којим се уређује спорт.

(3) Ако у клубу има ангажованих више спортских стручњака за рад са спортистима обавезно се одређује спортски стручњак који координира и надзире рад других спортских стручњака.

Члан 6.

(активности и права напредног атлетског клуба)

(1) Важећа лиценца Напредном атлетском клубу омогућава да реализује следеће послове:

- Спроводи обуку почетника и подучава их атлетским вештинама;
- Спроводи тренажни процес у свим дисциплинама за које има компетентне стручњаке и просторно-техничке услове;
- Учествује на свим званичним атлетским такмичењима у земљи и иностранству;
- Буде организатор такмичења у појединим атлетским дисциплинама за које добије одобрење Управног одбора Атлетског Савеза Србије;
- Буде организатор међународних такмичења за које добије дозволу међународне атлетске федерације, посредством Савеза и Министарства надлежног за спорт.

Члан 7.

(1) **Престижни атлетски клуб** добија Лиценцу када испуни следеће услове:

1. Региструје у Савез најмање 60 (шездесет) атлетичара за наступ на такмичењима, и то: најмање 20 (двадесет) јуниора и 20 (двадесет) пионира.
2. Ангажује спортске стручњаке и то:
 - најмање 1 (један) са мастер, 3 (три) са профи и 5 (пет) са основном лиценцом
 - плус 1 (једног) са профи лиценцом на сваких нових регистрованих 20 (двадесет) атлетичара
 - једног руководиоца за омладински сектор
 - једног спортског менаџера (спортски директор или генерални секретар)
 - једног финансијског руководиоца
 - једног клупског лекара спортске медицине
3. Обезбеди одговарајући простор са уређеним атлетским стазама или борилиштима, и то као власник спортског објекта или закључи Уговор са спортским центром или другом спортском или образовном установом о праву коришћења.
4. Обезбеди пословну просторију (канцеларију) у којој се налази седиште клуба, најмање површине од 20 квадратних метара.
5. Обезбеди одговарајућу спортску опрему и атлетске справе према стандардима утврђеним Правилима за атлетска такмичења ИААФ-а и АСС за обављање своје делатности
6. Кад измири све финансијске обавезе према одлукама УО АСС (лиценцирање, котизација, регистрација...).

(2) Ангажовање спортског стручњака врши се закључењем уговора о стручном ангажовању или уговора о раду, у складу са законом којим се уређује спорт.

(3) Ако у клубу има ангажованих више спортских стручњака за рад са спортистима обавезно се одређује спортски стручњак који координира и надзире рад других спортских стручњака.

(4) Уколико клуб нема финансијског руководиоца може да закључи Уговор са овлашћеном Агенцијом за књиговодствене и финансијске услуге која ће услужно водити финансијску документацију клуба.

Члан 8.

(активности и права престижног атлетског клуба)

(1) Престижном атлетском клубу Лиценца омогућава да:

- Спроводи обуку почетника и подучава их атлетским вештинама;
- Спроводи тренажни процес у свим дисциплинама за које има компетентне стручњаке и просторно-техничке услове;
- Учествује на свим званичним атлетским такмичењима у земљи и иностранству уз претходну сагласност Атлетског Савеза Србије;
- Буде организатор такмичења националног значаја као и интернационалне митинге за која добије одобрење Управног одбора Атлетског Савеза Србије;
- Буде организатор међународних такмичења за које добије дозволу међународне атлетске федерације, посредством Савеза и министарства надлежног за спорт.

ПОСТУПАК ЛИЦЕНЦИРАЊА АТЛЕТСКИХ КЛУБОВА

Члан 9.

(поступак лиценцирања и састав комисије за лиценцирање)

(1) Поступак лиценцирања спроводи Комисија за лиценцирање клубова АСС (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисију на предлог генералног секретара Савеза именује Управни одбор АСС.

(3) Мандат Комисије је 4 (четири) године.

(4) Техничке послове Комисије обавља секретар Комисије кога именује генерални секретар АСС. Секретар Комисије прикупља документацију, води евиденцију о издатим лиценцама и одбијеним захтевима, обавештава клубове о одлукама Комисије.

(5) Чланови Комисије имају право на надокнаду трошкова за свој рад. О висини накнаде одлуку доноси Управни одбор АСС.

Члан 10.

(документација за лиценцирање атлетских клубова)

(1) Комплетна документација у поступку лиценцирања атлетских клубова мора да садржи следеће:

- Захтев за издавање лиценце попуњен на прописаном обрасцу (образац 1);
- Решење Агенције за привредне регистре РС о регистрацији атлетског клуба;
- Списак регистрованих атлетичара са бројевима такмичарских легитимација за наступ на такмичењима за годину за коју се тражи лиценца (образац 2);
- Списак ангажованих спортских стручњака и стручњака у спорту и

- фотокопије Уговора о ангажовању спортских стручњака, односно стручњака у спорту (менаџер, лекар...), (образац 3);
- Доказ о обезбеђеном простору за обављање спортских активности (фотокопије Уговора или других правних аката о начину коришћења простора);
 - Фотокопије доказа о измиреним финансијским обавезама према одлукама УО АСС.
 - Доказ о измирењу трошкова поступка лиценцирања који се уплаћују на рачун Атлетског савеза Србије (копија уплатнице).

(2) Обрасци су дати у прилогу и саставни су део овог Правилника.

Члан 11.

(поступак лиценцирања и жалба на одлуке)

(1) Поступак издавања Лиценце (дозволе за рад) атлетском клубу, без обзира на врсту лиценце, спроводи се на следећи начин:

1. Атлетски клуб који жели да обавља спортске активности и спортске делатности, свој захтев за лиценцирање са прописаном документацијом (оверени обрасци печатом клуба и потписом законског заступника клуба и писменим доказима) доставља Канцеларији Савеза која се службено затим прослеђује Комисији на даљи поступак.
2. Документацију прегледају и анализирају чланови Комисије у складу са стандардима прописаним овим Правилником. Уколико документација није комплетна, Комисија о томе обавештава подносиоца захтева и налаже му да је комплетира у року од 15 дана од дана пријема обавештења. Уколико ни у том року документације не буде комплетна, захтев за лиценцирање се одбацује.
3. Комисија разматра искључиво комплетну документацију и то у року од 30 дана од дана комплетирања документације.
4. Атлетски Савез Србије подносиоцу захтева, коме је одобрено лиценцирање, издаје дозволу за рад (Лиценцу) потписану од стране овлашћеног лица.

(2) У случају када је захтев одбијен, Комисија о томе обавештава подносиоца захтева, образлаже разлог за неиздавање Лиценце и даје поуку о правном леку.

(3) На одлуку Комисије подносилац захтева који није добио дозволу за рад, има право жалбе Управном одбору АСС и то у року од 8 дана од дана пријема одлуке. Управни одбор АСС може да одбије или усвоји жалбу. Уколико Управни одбор АСС усвоји жалбу, наложиће Комисији да преиспита своју одлуку.

(4) У случају да Комисија поново донесе одлуку да подносилац захтева за лиценцирање не испуњава услове прописане за добијање лиценце, подносилац захтева за лиценцирање има право жалбе Управном одбору АСС и то у року од 8 дана од дана пријема одлуке. Одлука Управног одбора АСС је коначна.

Члан 12.

(изглед и саджај обрасца дозволе за рад атлетског клуба)

(1) Дозвола за рад (Лиценца) се атлетском клубу издаје на 100-грамском папиру А-4 формата. Штампана се црним словима на различито тонираним подлогама и то:

- лиценца треће категорије - Основни атлетски клуб – Бела подлога

- лиценца друге категорије - Напредни атлетски клуб – Светло плава подлога
 - лиценца прве категорије - Престижни атлетски клуб – Светло црвена подлога
- (2) Дозвола за рад атлетског клуба обавезно мора да садржи:
- Пун назив клуба према решењу Агенције за привредне регистре РС;
 - Назив лиценце;
 - Прецизан назив послова које атлетски клуб на основу дозволе за рад сме да обавља у оквиру Атлетског Савеза Србије;
 - Период на који је издата (датум издавања и датум истека важења):
 - Дозвола за рад мора да садржи оригинални потпис овлашћеног лица Савеза и печат Савеза.

ПРЕСТАНАК ВАЖЕЊА, ОБНАВЉАЊЕ И ОДУЗИМАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

Члан 13.

(трајање и обнављање лиценце)

- (1) Дозвола за рад (Лиценца) аутоматски престаје да важи на дан истека периода на који је издата.
- (2) Атлетски клуб је у обавези да од Комисије за лиценцирање клубова АСС затражи продужење исте или издавање друге 30 дана пре истека важеће.
- (3) Атлетски клуб који је добио лиценцу и уколико нема промена у смислу ангажовања спортиста или спортских стручњака (закључени вишегодишњи уговори), нити промене простора за обављање спортских активности (закључени вишегодишњи уговори) подносе само захтев за обнављање лиценце (образац 1).
- (4) Комисија по службеној дужности на основу службене документације и регистрација које се воде у Савезу проверава да ли је код подносиоца захтева за лиценцирање, документација у складу са одредбама овог Правилника.
- (5) Уколико Комисија за лиценцирање у року од 30 дана не реши благовремено поднети захтев, односно прекорачи рок до којег је важила претходна лиценца, атлетски клуб има право да и даље обавља послове које му је омогућавала истекла лиценца, све до тренутка обнављања старе или издавања нове лиценце.

Члан 14.

(одузимање лиценце)

- (1) Дозвола за рад (Лиценца), се атлетском клубу одузима у случајевима када се на основу службене документације која се води у регистрима Савеза накнадно утврди:
- Да током рада у области атлетике, клуб обавља и послове који нису прописани врстом издате лиценце;
 - Уколико се накнадно утврди да је поднета неистинита или кривотворена документацију на основу које је издата дозвола за рад (Лиценца);
 - Уколико у периоду трајања лиценце изгуби услове неопходне за поседовање издате лиценце а који су утврђени овим Правилником;
 - Уколико својим активностима нарушава углед Атлетског Савеза Србије и служи се нечасним и недозвољеним средствима;
 - Уколико је клуб суспендован или престане са радом по било ком правном основу.

(2) На званичном сајту Атлетског савеза Србије објављује се име атлетског клуба коме је одузета дозвола за рад (лиценца), након коначности одлуке.

ТРОШКОВИ ЛИЦЕНЦИРАЊА

Члан 15.

(плаћање трошкова)

- (1) Управни одбор АСС утврђује трошкове издавања и обнављања дозволе за рад.
- (2) Трошкове лиценцирања, плаћају атлетске организације, а у посебним случајевима трећа лица (локална самоуправа, спонзори, донатори и сл) у складу са Законом.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

(правоснажност правилника)

- (1) Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту АСС. Његовим ступањем на снагу престају да важе сва нормативна акта АСС која се на било који начин односе на лиценцирање, као и сва правила и обичаји који се односе на издавања лиценци атлетским клубовима, а који су се примењивали у периоду пре усвајања овог Правилника.
- (2) Тумачење одредби овог Правилника између две седнице УО АСС даје Комисија за лиценцирање клубова АСС заједно са законским заступником Савеза.

Члан 17.

(прелазни период)

- (1) Даном ступања на снагу овог Правилника, атлетски клубови су дужни да током такмичарске 2015.године, а најкасније до 01.09.2015.год. покрену поступак издавања одговарајуће лиценце.
- (2) У такмичарској 2016.години на такмичењима која су у надлежности Савеза могу да учествују само клубови који су добили дозволу за рад (лиценцу).

У Београду

_____. 2014.

Председник Управног одбора АСС

Веселин Јевросимовић